



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΟΧΕ/ΒΑΑ ΔΗΜΟΥ
ΠΕΙΡΑΙΑ
Ταχ. Δ/ση: Μακράς Στοάς 15 ΠΕΙΡΑΙΑΣ, 18535
Πληροφορίες: ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΒΛΑΧΟΥ
Τηλ.: 2144053314, 2144053312
Email: vlachou_a@piraeus.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΠΕΙΡΑΙΑΣ, 30/03/2026
Α.Π.: 19686

**Κωδικός Πρόσκλησης: PIR27
Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 22511**

Προς:
Πίνακας Αποδεκτών

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Καινοτόμες Παρεμβάσεις για την Ενίσχυση της Κοινωνικής Συνοχής στον Δήμο Πειραιά»

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
Αττική**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του ν. 4622/2019 (Α'133).
2. Το ν. 4914/2022 (Α' 61) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
3. Το ν. 3852/2010 (Β' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
4. Το ν. 4555/2018 (Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
5. Την υπ' αριθμ. 3989/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πειραιώς (Τμήμα Εκούσιας Δικαιοδοσίας), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αρ. Α 105/2024 Απόφαση του 8ου Τριμελούς Τμήματος του Διοικητικού Πρωτοδικείου Πειραιά όμοια, με την οποία επικυρώθηκε το αποτέλεσμα των εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023 για τον Δήμο Πειραιά και ανακηρύχθηκαν ο επιτυχών και οι επιλαχόντες συνδυασμοί, των εκλεγέντων ο Δήμαρχο, τακτικών και αναπληρωματικών Δημοτικών Συμβούλων, τακτικών και αναπληρωματικών Συμβούλων Δημοτικών Κοινοτήτων και Προέδρων Δημοτικών Κοινοτήτων κάθε συνδυασμού με τους αναπληρωματικούς τους.
6. Την Απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με αριθ. 52846/28-06-2023 Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πειραιά [ΦΕΚ 4170/Β'/28.06.2023].
7. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2022) 6262final/29.08.2022 που αφορά στην έγκριση του Προγράμματος «Αττική».
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 4203/14.12.2023 (ΑΔΑ: ΨΘΡ57Λ7-7ΡΤ) Απόφαση έγκρισης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Χωρικής Αρχής Δήμου Πειραιά-ΚΟ.Δ.Ε.Π-Ο.Π.Α.Ν, με τίτλο «Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ) Πειραιά», συγχρηματοδοτείται από το Ε.Τ.Π.Α. και το Ε.Κ.Τ.+
9. Την υπ αρ. 939/12.04.2024 (ΑΔΑ:ΨΝ8Α7Λ7-Φ9Β) Απόφαση Ορισμού της «Διεύθυνσης Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ Δήμου Πειραιά» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027 και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027 για τη διαχείριση Πράξεων πλην Κρατικών Ενισχύσεων επιχειρηματικότητας της



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- εγκεκριμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Χωρικής Αρχής του Δήμου Πειραιά-ΚΟ.Δ.Ε.Π, με τίτλο «Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ) Πειραιά» του Προγράμματος «Αττική» 2021-2027
10. Την υπ' αρ. 2605/02.10.2025 Απόφαση του Περιφερειάρχη περι έγκρισης του Προγραμματισμού των Προσκλησεων για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης στο πλαίσιο του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027(ΑΔΑ: 91ΤΒ7Λ7-ΑΑΝ).
11. Την Υπουργική Απόφαση 114947/29.11.2022 «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (ΦΕΚ Β 6132)
12. Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 110565/17.11.2022 «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» (ΦΕΚ Β' 5958) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. 8542/21.05.2024 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β' 2885).
13. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση 5483/20.01.2023 «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β' 390)
14. Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 114274/28.11.2022 «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)» (ΦΕΚ Β' 6131).
15. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/С 262/01).
16. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2023, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για την λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.
17. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
18. Το με αρ. πρωτ. 115150/ΕΥΚΕ4023/02-11-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων».
19. Την με αρ. πρωτ. 99801/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1162/27-10-2023 εγκύκλιο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
20. Το με αρ.πρωτ. 112292/ΕΥΚΕ-ΧΕ1359/27.11.2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
21. Το με αρ.πρωτ. 101270/ΕΥΚΕ3633/30-09-2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Καν.ΕΕ 651/2014»
22. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής (11-01-2012), σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/С8/02)
23. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2832/2023 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2023, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος
24. Την Απόφαση (ΕΕ) 2025/2630 της Επιτροπής της 16ης Δεκεμβρίου 2025 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος και για την κατάργηση της απόφασης 2012/21/ΕΕ
25. Την με αρ. πρωτ. 382/13-02-2026 (ΑΔΑ: 95ΣΝ7Λ7-ΤΧΣ) Απόφαση Περιφερειάρχη περί έγκρισης του Εγγράφου Εξειδίκευσης ΕΦΔΠ 27.0 της δράσης «4.8.1.Καινοτόμες Παρεμβάσεις για την Ενίσχυση της Κοινωνικής Συνοχής στον Δήμο Πειραιά» της Στρατηγικής ΟΧΕ/ΒΑΑ Δήμου Πειραιά του Προγράμματος «Αττική» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027
26. Την με αρ.πρωτ. 549/04-03-2026 Απόφαση (ΑΔΑ: ΨΥ37Λ7-2ΗΘ) Απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων της Γραπτής Διαδικασίας 24 με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής της πράξης των προτάσεων που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της πρόσκλησης στην δράση
27. Το με αρ.πρωτ. 45178ΕΞ 2026/ΥΠΕΘΟΟ17-03-2026/ΕΥΚΕ-ΧΕ:305 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα: "Γνωμοδότηση για την ύπαρξη ή μη στοιχείων Κρατικών Ενισχύσεων σε πράξεις προς ένταξη στην πρόσκληση με τίτλο «Καινοτόμες Παρεμβάσεις για την Ενίσχυση της Κοινωνικής Συνοχής στον Δήμο Πειραιά»"
28. Την από 17-03-2026 σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Αττική» με θέμα: Διατύπωση γνώμης επί του σχεδίου πρόσκλησης της δράσης «Καινοτόμες Παρεμβάσεις για την Ενίσχυση της Κοινωνικής Συνοχής στον Δήμο Πειραιά » (PIR27)

Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω δυνητικούς δικαιούχους:

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ,
ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΕΙΡΑΙΑ,

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του/ων Προγράμματος/ων:

Αττική

Ταμείου/ων:

ΕΚΤ+



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Δράσεων:

4.8.1.ΕΦΔΠ- Καινοτόμες Παρεμβάσεις για την Ενίσχυση της Κοινωνικής Συνοχής στον Δήμο Πειραιά

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν

στους Ειδικούς Στόχους:

A/A	Κωδικός	Τίτλος
1	ESO4.8	Ενεργητική ένταξη και απασχολησιμότητα

στα Πεδία Παρέμβασης:

A/A	Κωδικός	Τίτλος
1	152	Μέτρα για την προώθηση των ίσων ευκαιριών και της ενεργού συμμετοχής στην κοινωνία

να καλύπτουν τις παρακάτω γεωγραφικές περιοχές:

A/A	Επίπεδο	Γεωγραφική Περιοχή
1	Δήμος	Πειραιώς

και να συνεισφέρουν στην επίτευξη των παρακάτω δεικτών εκροών και αποτελέσματος:

ΚΩΔ.	Ονομασία Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Στόχος
621809	Αριθμός Δράσεων Ευαισθητοποίησης / Ενημέρωσης	Αριθμός	5,00
PSR793	Αριθμός ωφελουμένων που λαμβάνουν υπηρεσίες ενεργής ένταξης	Άτομα	2.000,00

Οι δικαιούχοι μπορούν να χρησιμοποιήσουν μόνο τους δείκτες που αναφέρονται στην Πρόσκληση.

Αναλυτικότερα στοιχεία σχετικά με το Πρόγραμμα, τις Προτεραιότητες, τους Ειδικούς Στόχους, τις Κατηγορίες Περιφέρειας, το Ταμείο, τα Πεδία Παρέμβασης τους δείκτες καθώς και της κατανομής της δημόσιας δαπάνης ανά προτεραιότητα και κατηγορία περιφέρειας παρατίθενται στο **Παράρτημα Ι**.

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν εντάσσονται στην:

ΚΩΔ.	Περιγραφή Στρατηγικής
6046	Χωρική Επένδυση Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ) Πειραιά

- Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση **ανέρχεται σε 2.517.265,02.€**.
- Η ΔΑ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας efd.piraeus.espa2127.gr.
- Η ΔΑ, εκτιμώντας κατά περίπτωση τα δεδομένα υλοποίησης του Προγράμματος, και τη φύση των δράσεων, δύναται να εντάξει πράξεις έως το 130% του ύψους της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης που τίθεται στην παρούσα Πρόσκληση.

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η Δράση 4.8.1. Καινοτόμες Παρεμβάσεις για την Ενίσχυση της Κοινωνικής Συνοχής στον Δήμο Πειραιά αποσκοπεί στην Ενίσχυση της Κοινωνικής Συνοχής στον Δήμο Πειραιά», αποσκοπεί στη διαμόρφωση ενός συνεκτικού και συμπεριληπτικού πλαισίου κοινωνικής ενδυνάμωσης κι ένταξης ωφελουμένων στο Δήμο Πειραιά. Μέσα από παρεμβάσεις που υλοποιούνται σε στοχευμένες θεματικές ενότητες, καλύπτονται σημαντικοί τομείς της κοινωνικής ζωής, όπως η πρόληψη της παραβατικότητας και της βίας, η υποστήριξη ευάλωτων πληθυσμών και την ενδυνάμωση των θεσμών. Οι προτεινόμενες δράσεις λειτουργούν τόσο προληπτικά όσο και υποστηρικτικά, επιδιώκοντας τη διασφάλιση της κοινωνικής συνοχής και την ενίσχυση της τοπικής κοινότητας Δίνουν έμφαση στη βιωματική μάθηση, τη συμμετοχικότητα και την προσβασιμότητα όλων, με στόχο την ενίσχυση των δεξιοτήτων των

πολιτών και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης στους θεσμούς. Η οργάνωσή τους σε επιμέρους θεματικές ενότητες επιτρέπει την ευελιξία υλοποίησης, την προσαρμογή στις ανάγκες διαφορετικών κοινωνικών ομάδων και την αξιοποίηση υφιστάμενων δομών, ανθρώπινου δυναμικού και συνεργασιών με τοπικούς φορείς.

Στο πλαίσιο αυτό, περιλαμβάνονται ενδεικτικά οι ακόλουθες Θεματικές Ενότητες:

1η Θεματική Ενότητα: Ενίσχυση Δεξιοτήτων Ζωής η οποία θα υλοποιηθεί μέσω δράσεων όπως :

1.1 Εργαστήρια Διαχείρισης Οικονομικών Πόρων

Σκοπός της δράσης είναι η ενίσχυση βασικών δεξιοτήτων ζωής για την αποτελεσματική διαχείριση οικονομικών, την πρόληψη υπερχρέωσης και την ενίσχυση της οικονομικής ανεξαρτησίας. Μέσα από βιωματική προσέγγιση, οι συμμετέχοντες αποκτούν πρακτική γνώση στη λήψη υπεύθυνων οικονομικών αποφάσεων, τη διαχείριση εισοδήματος, εξόδων και αποταμίευσης.

1.2 Εργαστήρια Κυκλικής Οικονομίας και DIY Δεξιοτήτων

Σκοπός της δράσης είναι η ανάπτυξη δεξιοτήτων σχετικών με την επαναχρησιμοποίηση υλικών, την ανακύκλωση και την κατασκευή χρηστικών αντικειμένων. Η δράση προάγει την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση, ενισχύει τη δημιουργικότητα και συμβάλλει στη μείωση των απορριμμάτων και της περιβαλλοντικής επιβάρυνσης μέσω πρακτικής συμμετοχής.

1.3 Εργαστήρια Κατά του Σχολικού Εκφοβισμού

Η δράση αυτή επικεντρώνεται στην πρόληψη και την αντιμετώπιση του σχολικού εκφοβισμού, με στόχο την καλλιέργεια μιας κουλτούρας σεβασμού και αλληλοεκτίμησης στα σχολικά περιβάλλοντα. Τα εργαστήρια αυτά προσφέρουν στους συμμετέχοντες τις γνώσεις και τις δεξιότητες για την αναγνώριση και την άμεση αντίδραση σε φαινόμενα εκφοβισμού, ενώ προάγουν τη δημιουργία ενός θετικού σχολικού κλίματος, απαλλαγμένου από την επιβλαβή συμπεριφορά του bullying.

1.4 Εργαστήρια Αντιμετώπισης Ενδοοικογενειακής Βίας

Τα εργαστήρια αυτά παρέχουν τις απαραίτητες γνώσεις για την αναγνώριση, την πρόληψη και την υποστήριξη των θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας. Στόχος είναι η ενημέρωση για τις διάφορες μορφές βίας, η ενδυνάμωση των ατόμων που πλήττονται από τέτοιες καταστάσεις και η εφαρμογή ενεργειών παρέμβασης με σκοπό τη δημιουργία ασφαλέστερων και πιο υποστηρικτικών οικογενειακών περιβαλλόντων.

1.5 Εργαστήρια Αντιμετώπισης Bullying

Η δράση αφορά στην η δράση εστιάζει στην αναγνώριση, πρόληψη και διαχείριση περιστατικών εκφοβισμού σε διάφορα κοινωνικά περιβάλλοντα. Μέσα από βιωματικές ασκήσεις και συζητήσεις καλλιεργείται η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, η ανοχή και ο σεβασμός, με στόχο τη διαμόρφωση ενός ασφαλούς και υποστηρικτικού κοινωνικού πλαισίου.

1.6 Καινοτομία στην Πρόληψη: Υποστήριξη Παρεμβάσεων του ΤοΣΠΠΑ Πειραιά

Η δράση αφορά στην η δράση εστιάζει στην υποστήριξη του ρόλου του ΤοΣΠΠΑ Πειραιά στην υλοποίηση στοχευμένων παρεμβάσεων πρόληψης παραβατικών συμπεριφορών και στην ενίσχυση της αστικής ασφάλειας. Περιλαμβάνει τον εντοπισμό και την ενεργή παρέμβαση σε «ευάλωτες γειτονιές», καθώς και δράσεις ενημέρωσης θυμάτων εγκληματικότητας. Επιπλέον, υποστηρίζει δράσεις πρόληψης και ευαισθητοποίησης σχετικά με τον εκφοβισμό, την έμφυλη βία, αλλά και την ενίσχυση της συλλογικής εγρήγορσης και της συνεργασίας μεταξύ θεσμικών και κοινωνικών φορέων.

Ενδεικτικές Συνέργειες & Δικτύωση

Συνεργασία με το Συμβουλευτικό Κέντρο Γυναικών Πειραιά (ΚΕΘΙ): Το κέντρο αυτό, το οποίο λειτουργεί υπό την εποπτεία του ΚΕΘΙ, εξειδικεύεται στην πρόληψη και καταπολέμηση της έμφυλης βίας και των διακρίσεων σε τοπικό επίπεδο. Με τη συνέργεια αυτή, εξειδικευμένοι σύμβουλοι μπορούν να συμβάλουν στα εργαστήρια αντιμετώπισης ενδοοικογενειακής βίας και bullying, παρέχοντας γνώση και υποστήριξη στα θύματα. Επιπλέον, μέσω δικτύωσης με το Συμβουλευτικό Κέντρο θα είναι δυνατή η παραπομπή όσων συμμετεχόντων χρειάζονται περαιτέρω βοήθεια σε δωρεάν ψυχοκοινωνικές και νομικές υπηρεσίες, ενισχύοντας έτσι τη συνέχεια της φροντίδας και την προστασία των ωφελούμενων και μετά τα εργαστήρια.

Διασύνδεση με τη Μονάδα Ενημέρωσης Θυμάτων Εγκληματικότητας (Μ.Ε.Θ.Ε.) Δήμου Πειραιά: Η δημοτική αυτή δομή παρέχει ολιστική υποστήριξη σε θύματα κάθε τύπου εγκλήματος, προσφέροντας άμεση πληροφόρηση μετά το συμβάν, ψυχολογική υποστήριξη, καθώς και καθοδήγηση και νομικές συμβουλές, παραπέμποντας παράλληλα τα θύματα σε αρμόδιους φορείς όταν χρειάζεται.

Οριζόντια Σύνδεση: με τη Πράξη (MIS): 6018590 - Κόμβος Κοινωνικών Παρεμβάσεων Δήμου Πειραιά – Social Innovation Piraeus II

2η Θεματική Ενότητα: Συμπερίληψη και Κοινωνική Ενσωμάτωση η οποία θα υλοποιηθεί μέσω δράσεων όπως:

2.1 Open webinars - Podcasts Γονέων Ατόμων με Αναπηρία

Αυτή η δράση προσφέρει στους γονείς ατόμων με αναπηρία το απαραίτητο υποστηρικτικό πλαίσιο και καθοδήγηση για την αποτελεσματική φροντίδα των παιδιών τους. Μέσω της δράσης, οι γονείς αποκτούν γνώσεις για την αντιμετώπιση των προκλήσεων της ανατροφής, ενισχύοντας τη σχέση τους με τα παιδιά τους και διασφαλίζοντας την πλήρη τους ενσωμάτωση στην κοινωνία.

2.2 Εργαστήρια Ψηφιακού Εγγραμματισμού

Τα Εργαστήρια Ψηφιακού Εγγραμματισμού στοχεύουν στην ανάπτυξη των απαραίτητων ψηφιακών δεξιοτήτων του πληθυσμού με έμφαση στην τρίτη ηλικία. Αυτά τα εργαστήρια επικεντρώνονται στην εκπαίδευση των συμμετεχόντων στη χρήση και την αξιοποίηση των ψηφιακών τεχνολογιών, προκειμένου να ενισχυθεί η ικανότητά τους να πλοηγούνται στον ψηφιακό κόσμο με ασφάλεια και αποτελεσματικότητα. Οι συμμετέχοντες αποκτούν



αυτονομία στην καθημερινή τους ζωή και ευχέρεια πρόσβασης σε υπηρεσίες, ενημέρωση και επικοινωνία μέσω διαδικτύου, συμβάλλοντας στην ψηφιακή ισότητα.

2.3 Open webinars - Podcasts υποστήριξης Γνωσιακών Δεξιοτήτων Παιδιών

Αυτή η δράση στοχεύει στην έγκαιρη ανίχνευση και ενίσχυση των γνωσιακών δεξιοτήτων των παιδιών. Μέσω εξειδικευμένης υποστήριξης, εντοπίζονται οι ανάγκες και τα ταλέντα των παιδιών για την ενίσχυση της μάθησης και της ανάπτυξης τους.

2.4 Εργαστήρια Συμβουλευτικής και Εκπαίδευσης Γονέων

Η δράση αυτή επικεντρώνεται στη στήριξη και την εκπαίδευση των γονέων στον πολύπλευρο και απαιτητικό ρόλο τους στοχεύοντας στην ενδυνάμωση των σχέσεων των γονέων με τα παιδιά τους και στη διαχείριση των θεμάτων που προκύπτουν κατά την ανατροφή τους. Μέσα από την παροχή ψυχο-παιδαγωγικών υπηρεσιών που βασίζονται στην ψυχική υγεία και την αναπτυξιακή, σχολική, κοινωνική και γνωστική ψυχολογία στόχος είναι οι συμμετέχοντες να αποκτήσουν δεξιότητες στον τρόπο προσέγγισης των παιδιών τους, στη βαθύτερη αντίληψη των αναγκών τους, στην αντιμετώπιση της συμπεριφοράς τους και της οριοθέτησής της καθώς και στη διαχείριση διαφόρων καθημερινών προβλημάτων και δυσκολιών.

Ενδεικτικές Συνέργειες & Δικτύωση

Συνεργασία με το Διευρυμένο Κέντρο Κοινότητας Δήμου Πειραιά: Το Κέντρο Κοινότητας (με Παράρτημα Ένταξης Μεταναστών) λειτουργεί ως κομβική δομή κοινωνικής φροντίδας στην πόλη, παρέχοντας ψυχοκοινωνική στήριξη από κοινωνικούς λειτουργούς/ψυχολόγους και εξειδικευμένες υπηρεσίες για ειδικές ομάδες (π.χ. νομική συμβουλευτική σε αλλοδαπούς, μαθήματα ελληνικών κ.ά.). Κοινωνικοί λειτουργοί του Κέντρου μπορούν να συνδράμουν στα webinars/εργαστήρια, παρέχοντας συμβουλευτική στους συμμετέχοντες και εξασφαλίζοντας συνέχεια (follow-up) μετά το πέρας των παρεμβάσεων.

Συνέργεια με ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠ-ΑμεΑ του Δήμου: Τα Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (συμπεριλαμβανομένων των αντίστοιχων για παιδιά με αναπηρίες) αποτελούν βασική τοπική δομή για την απογευματινή φροντίδα και την κοινωνικοποίηση παιδιών. Σε συνεργασία με τα ΚΔΑΠ/ΚΔΑΠ-ΑμεΑ, τα ανοικτά webinars και εργαστήρια της θεματικής μπορούν να διαχυθούν σε ευρύτερο παιδικό και οικογενειακό κοινό.

Ενίσχυση δράσεων μέσω των Κέντρων Αγάπης & Αλληλεγγύης (ΚΑΠΗ) και του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι»: Για τις δράσεις που απευθύνονται σε ηλικιωμένους η αξιοποίηση των υφιστάμενων δομών για ηλικιωμένους είναι κρίσιμη. Τα δημοτικά ΚΑΠΗ του Πειραιά μπορούν να φιλοξενήσουν μαθήματα βασικών ψηφιακών δεξιοτήτων στους χώρους τους, προσελκύοντας τα μέλη τους να συμμετάσχουν. Παράλληλα, το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» –μία υπηρεσία πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας για ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρία που ζουν μόνοι ή αδυνατούν να αυτοεξυπηρετηθούν– μπορεί να λειτουργήσει υποστηρικτικά, ενημερώνοντας τους ωφελούμενους του για τα εν λόγω εργαστήρια και διευκολύνοντας τη συμμετοχή τους.

Οριζόντια Σύνδεση: με τη Πράξη (MIS): 6018590 - Κόμβος Κοινωνικών Παρεμβάσεων Δήμου Πειραιά – Social Innovation Piraeus II

3η Θεματική Ενότητα: Αντιμετώπιση Κρίσεων και Έκτακτων Αναγκών η οποία θα υλοποιηθεί μέσω δράσεων όπως :

3.1 Εργαστήρια Πρόληψης και Διαχείρισης Κρίσεων

Σκοπός της δράσης είναι η προσφέρουν βασικές γνώσεις και εργαλεία για την πρόληψη και την αποτελεσματική διαχείριση απρόβλεπτων κρίσεων – φυσικών, κοινωνικών ή οικονομικών. Η δράση ενισχύει την ψυχολογική και οργανωτική ετοιμότητα και συμβάλλει στην καλλιέργεια ανθεκτικότητας, συλλογικής ευθύνης και ενεργού ανταπόκρισης.

3.2 Εργαστήρια για Αντιμετώπιση της Κοινωνικής Απομόνωσης λόγω Κρίσεων

Η δράση αυτή επικεντρώνεται στην καταπολέμηση της κοινωνικής απομόνωσης που μπορεί να προκύψει σε περιόδους κρίσεων. Μέσω των εργαστηρίων, παρέχεται υποστήριξη στους συμμετέχοντες για την ενίσχυση των κοινωνικών δεξιοτήτων τους και την αποκατάσταση των κοινωνικών σχέσεων, με στόχο την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και της προσωπικής ευημερίας.

Ενδεικτικές Συνέργειες & Δικτύωση

Διασύνδεση με το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Πειραιά: Τα εργαστήρια πρόληψης και διαχείρισης κρίσεων δύνανται να υλοποιηθούν σε συνεργασία με τις υφιστάμενες δομές πολιτικής προστασίας του Δήμου, αξιοποιώντας τα επιχειρησιακά σχέδια, την εμπειρία και τις κατευθυντήριες οδηγίες για την αντιμετώπιση φυσικών, τεχνολογικών και κοινωνικών κινδύνων (π.χ. σεισμοί, πλημμύρες, καύσωνες, υγειονομικές κρίσεις). Η συνένεργεια αυτή ενισχύει τον ρόλο της τοπικής αυτοδιοίκησης ως βασικού πυλώνα πρόληψης και διαχείρισης κρίσεων και προάγει την ενεργό συμμετοχή των πολιτών σε δράσεις πολιτικής προστασίας.

Συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας και τις κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου Πειραιά: Ιδιαίτερα για τα εργαστήρια αντιμετώπισης της κοινωνικής απομόνωσης λόγω κρίσεων, προβλέπεται διασύνδεση με το Κέντρο Κοινότητας και την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου, οι οποίες διαθέτουν άμεση εικόνα των ευάλωτων ομάδων (ηλικιωμένοι, άτομα με αναπηρία, μονογονεϊκές οικογένειες, άτομα σε κοινωνικό αποκλεισμό). Μέσω της συνεργασίας αυτής, διευκολύνεται ο εντοπισμός ωφελουμένων, η παραπομπή τους σε υποστηρικτικές υπηρεσίες και η διασφάλιση της συνέχειας της φροντίδας σε περιόδους κρίσεων.

Συνέργεια με δομές ψυχικής υγείας και υποστήριξης πληθυσμού: Οι δράσεις της 3ης Θεματικής Ενότητας δύνανται



να υλοποιηθούν συμπληρωματικά με τις υφιστάμενες δομές ψυχικής υγείας (Κέντρα Ψυχικής Υγείας, Κέντρα Ημέρας, δημοτικές ή διαδημοτικές δομές υποστήριξης), με στόχο την ενίσχυση της ψυχολογικής ανθεκτικότητας και της κοινωνικής συνοχής των πολιτών σε καταστάσεις κρίσης. Η συνέργεια αυτή επιτρέπει την παροχή ολοκληρωμένων παρεμβάσεων που συνδυάζουν πρακτικές δεξιότητες διαχείρισης κρίσεων με ψυχοκοινωνική υποστήριξη.

Οριζόντια Σύνδεση: με τη Πράξη (MIS): 6018590 - Κόμβος Κοινωνικών Παρεμβάσεων Δήμου Πειραιά – Social Innovation Piraeus II

4η Θεματική Ενότητα : Δράσεις για την Ενίσχυση της Συμμετοχής στη Κοινότητα

Η 4η Θεματική Ενότητα επικεντρώνεται στην ενεργό συμμετοχή των πολιτών του Πειραιά στην πολιτιστική και κοινωνική ζωή της πόλης, μέσα από δημιουργικές, ψυχαγωγικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

4.1 Εργαστήρια Δημιουργικής Συμμετοχής στον Πολιτισμό.

Ενδεικτικά: Δημιουργική γραφή, Εικαστική δημιουργία (ζωγραφική, κεραμική, γλυπτική), Μουσικές δραστηριότητες

4.2 Συμμετοχικά Εργαστήρια

Ενδεικτικά: Σκάκι, Κηπουρική / αστικοί λαχανόκηποι, Παραδοσιακοί χοροί

Αυτοάμυνα, Θεατρικές ομάδες

4.3 Θεματικές Βιωματικές Εμπειρίες / Βιωματική Μάθηση και Συμμετοχή (Δράσεις με έμφαση στην ενεργό συμμετοχή και την προσωπική εμπειρία)

Ενδεικτικά: Φωτογραφία δρόμου, συμμετοχή σε θεματικά projects, εκπαιδευτικές επισκέψεις, περιπατητικές λέσχες

Ενδεικτικές Συνέργειες & Δικτύωση

Συνεργασία με Δομές Ψυχικής Υγείας και φορείς ΚΑΛΟ (Κοι.Σ.Π.Ε.): Η θεματική αυτή επιδιώκει να φέρει κοντά όλους τους πολίτες του Πειραιά σε δημιουργικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες, γι' αυτό είναι σημαντικό να συμπεριληφθούν και άτομα με ψυχοκοινωνικές δυσκολίες που συχνά βιώνουν κοινωνικό αποκλεισμό. Η συνέργεια αυτή ενισχύει την κοινωνική συνοχή, προσφέροντας ευκαιρίες σε άτομα με ψυχικές διαταραχές να αλληλεπιδράσουν με τους συμπολίτες τους σε δημιουργικές δραστηριότητες, γεγονός που μειώνει το στίγμα και καλλιεργεί μια κουλτούρα αποδοχής. Ταυτόχρονα, εμπλουτίζει τις δράσεις με την εμπειρία των επαγγελματιών ψυχικής υγείας, ώστε οι δραστηριότητες να είναι προσβάσιμες και ωφέλιμες για όλους.

Οριζόντια Σύνδεση: με τη Πράξη (MIS): 6018590 - Κόμβος Κοινωνικών Παρεμβάσεων Δήμου Πειραιά – Social Innovation Piraeus II

5η Θεματική Ενότητα: Δράσεις για την Ενίσχυση των Δημοκρατικών Θεσμών

Η 5η Θεματική Ενότητα στοχεύει στην ενίσχυση των δημοκρατικών θεσμών και της πολιτικής συμμετοχής, ενδυναμώνοντας τους νέους πολίτες ώστε να αναλάβουν ενεργό ρόλο στις δημοκρατικές διαδικασίες. Τα εργαστήρια αυτά παρέχουν στους νέους τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες για την κατανόηση των θεμελιωδών αξιών της δημοκρατίας και τη συμμετοχή στην πολιτική διαδικασία.

5.1 Εργαστήρια για τη Δημοκρατία και την Πολιτική Συμμετοχή

5.2 Εργαστήρια Προώθησης της Ισονομίας και της Ισοπολιτείας

Ενδεικτικές Συνέργειες & Δικτύωση

Συνεργασία με το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων Πειραιά: Το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων (ΔΣΝ) του Δήμου Πειραιά είναι ένας ενεργός θεσμός δομημένου διαλόγου μεταξύ των νέων και της τοπικής αυτοδιοίκησης, με στόχο την ανάδειξη των ζητημάτων της νεολαίας και τη συμβολή στη διαμόρφωση τοπικής νεανικής ατζέντας. Η συνεργασία με το ΔΣΝ μπορεί να προσδώσει ιδιαίτερη δυναμική στα εργαστήρια για τη Δημοκρατία και την Πολιτική Συμμετοχή: μέλη του Συμβουλίου Νέων θα μπορούσαν να συμμετέχουν ως συμπαραγωγί ή ομιλητές στα εργαστήρια, μεταφέροντας τις εμπειρίες τους από την ενεργό συμμετοχή στα κοινά. Επιπλέον, το ΔΣΝ μπορεί να λειτουργήσει ως δίαυλος για τη συμμετοχή περισσότερων νέων στα προγράμματα της δράσης – π.χ. ενημερώνοντας μαθητές λυκείου και φοιτητές στον Πειραιά για τα εργαστήρια μέσω των δικτύων του.

Συνεργασία με το Κέντρο Ερευνών για Θέματα Ισότητας (ΚΕΘΙ) και την Επιτροπή Ισότητας του Δήμου: Για να επιτευχθεί μια πραγματικά χωρίς αποκλεισμούς δημοκρατική συμμετοχή, τα εργαστήρια της 5ης θεματικής πρέπει να ενσωματώσουν τις αρχές της ισότητας και της αποδοχής της διαφορετικότητας. Το ΚΕΘΙ, μέσω του επιστημονικού του ρόλου, παρέχει εξειδικευμένη πληροφόρηση και ευαισθητοποίηση πάνω σε ζητήματα ισότητας φύλων και πολλαπλών διακρίσεων. Σε συνεργασία με το ΚΕΘΙ και την τοπική Δημοτική Επιτροπή Ισότητας, μπορούν να ενταχθούν στις δράσεις εργαστήρια και ενότητες που αφορούν την ισονομία και την ισοπολιτεία στην πράξη (π.χ. ίση εκπροσώπηση και δικαιώματα γυναικών, μεταναστών, ατόμων με αναπηρία στην τοπική κοινωνία). Ειδικόι εισηγητές σε θέματα ισότητας μπορούν να εκπαιδεύσουν τους νέους συμμετέχοντες σχετικά με τους τρόπους που μπορούν να προωθήσουν τα δικαιώματά τους και να καταπολεμήσουν διακρίσεις μέσω της συμμετοχής τους στα κοινά. Αυτό όχι μόνο θα καταστήσει τα εργαστήρια πιο περιεκτικά, αλλά θα βοηθήσει και στην επίτευξη των στόχων της δράσης για προώθηση θεμελιωδών αξιών της δημοκρατίας.

Οριζόντια Σύνδεση: με τη Πράξη (MIS): 6018590 - Κόμβος Κοινωνικών Παρεμβάσεων Δήμου Πειραιά – Social Innovation Piraeus II



3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 31/12/2029. Η λήξη των προτεινόμενων πράξεων (ολοκλήρωση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου) θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.
- 3.2 Ως ελάχιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων πράξεων ορίζεται το ποσό των 200.000,00€.
- 3.3 Ως μέγιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων πράξεων :δεν αφορά.
- 3.4 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20).
- 3.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας: - Για τα έργα που δεν ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C262/01), προκειμένου το σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης της προτεινόμενης δράσης να μην εμπίπτει στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων, πρέπει να διασφαλιστεί ότι η χρηματοδότηση που παρέχεται για τις συγκεκριμένες δράσεις δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για διεπίδωξη ή για έμμεση διεπίδωξη άλλων οικονομικών δραστηριοτήτων του κυρίου έργου. Η αποφυγή της διεπίδωξης μπορεί να διασφαλιστεί με την τήρηση ξεχωριστών λογαριασμών, τον κατάλληλο επιμερισμό των δαπανών και με τη διασφάλιση ότι η δημόσια χρηματοδότηση δε στηρίζει άλλες δραστηριότητες. Προκειμένου να επιβεβαιωθεί η συμβατότητα του έργου με το δίκαιο του ανταγωνισμού, πρέπει κατά την υποβολή των προτάσεων οι δυνητικοί Δικαιούχοι να υποβάλουν στοιχεία τα οποία διασφαλίζουν ότι η χρηματοδότηση του έργου δεν απειλεί να νοθεύσει τον ανταγωνισμό ή να έχει επιπτώσεις στις συναλλαγές.
- Επίσης, για να αποφευχθεί η χορήγηση οικονομικού πλεονεκτήματος κατά την προμήθεια αγαθών ή υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης έργων, είναι αναγκαίο οι προμήθειες / υπηρεσίες / εργολαβίες να πραγματοποιηθούν μέσω ανοικτής, διαφανούς, αμερόληπτης και άνευ όρων διαγωνιστικής διαδικασίας, με βάση τις διατάξεις της ισχύουσας εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών.
- Έργα που ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης εξετάζονται ανάλογα με τα οριζόμενα στο κατάλληλο θεσμικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Στις περιπτώσεις, που τελικά κριθεί ότι τμήμα δράσης εμπίπτει στο ανωτέρω θεσμικό πλαίσιο, υπάρχει και η δυνατότητα δημόσιας χρηματοδότησής της είτε μέσω του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014, για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης («Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός»), είτε μέσω του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2023 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος έως του ποσού των 300.000 ευρώ.
- Επισημαίνεται ότι σε περιπτώσεις κρατικής ενίσχυσης, το ποσό που υπολείπεται της εγκεκριμένης συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης σε σχέση με το συνολικό κόστος του έργου, καλύπτεται από ίδιους πόρους του δικαιούχου, οι οποίοι δεν εμπεριέχουν στοιχείο κρατικής ενίσχυσης. Σε αντίθετη περίπτωση θα επέρχεται μείωση του ποσού της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.
- Για δράσεις που ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης και θα εξετασθούν στο πλαίσιο του Γενικού Απαλλακτικού Κανονισμού, είναι απαραίτητο να περιέχονται στο φάκελο που θα υποβληθεί προς αξιολόγηση, στοιχεία προκειμένου να εξεταστεί η εκπλήρωση των προϋποθέσεων του Γενικού και Ειδικού Μέρους του Κανονισμού αυτού.
- Υπενθυμίζεται ότι για δράσεις που θα εξετασθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, είναι απαραίτητο να περιέχεται στο φάκελο του έργου Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τη σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας καθώς επίσης και να ελέγχεται το σύνολο των προϋποθέσεων επιλεξιμότητας του Κανονισμού.
- Επισημαίνεται ότι, στην περίπτωση που στις προτεινόμενες δράσεις περιλαμβάνεται και προμήθεια εξοπλισμού, ο οποίος θα παραμείνει στην κυριότητα/ιδιοκτησία του δικαιούχου μετά την ολοκλήρωση των καταρτίσεων, τότε θα πρέπει είτε να διασφαλιστεί ότι ο εν λόγω εξοπλισμός δεν θα χρησιμοποιηθεί για την άσκηση οικονομικής δραστηριότητας (έως το πέρας της οικονομικής ζωής του πάγιου εξοπλισμού), είτε η υπολειμματική αξία του εξοπλισμού να ληφθεί υπόψη ως έσοδο για τον υπολογισμό της ενίσχυσης.
- Έργα που συνιστούν ειδικές περιπτώσεις άσκησης οικονομικών δραστηριοτήτων, οι οποίες παράγουν αποτελέσματα προς το γενικό δημόσιο όφελος και δεν θα μπορούσαν να παρασχεθούν από την αγορά χωρίς την παρέμβαση του κράτους, είναι δυνατόν να συνιστούν Υπηρεσίες Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (ΥΓΟΣ) που ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης. Στις περιπτώσεις των ΥΓΟΣ το ύψος της δημόσιας χρηματοδότησης του έργου προσδιορίζεται μέσω κατάλληλης χρηματοοικονομικής ανάλυσης προσδιορισμού της αντιστάθμισης, σύμφωνα με το εφαρμοζόμενο δίκαιο των ΥΓΟΣ.
- 3.6 Είδη Δαπανών που θα χρηματοδοτηθούν και θα αποζημιωθούν βάσει παραστατικών:

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
A.1	Άμεσες δαπάνες βάσει παραστατικών

4. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

4.1. Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ:

4.1.1. τα στελέχη του Δικαιούχου που έχουν την ευθύνη για συμπλήρωση δελτίων και

4.1.2. ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για την υποβολή των προτάσεων, ή άλλος χρήστης του συστήματος που έχει εξουσιοδοτηθεί για την υποβολή.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr> (Εγγραφή Χρήστη Δικαιούχου).

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2014-2020, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>, πριν την υποβολή της πρότασης.

4.2. Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>

από την **30/04/2026 (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων), ώρα 08:00**

έως, αποκλειστικά, την 31/12/2029 (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων), ώρα 14:00,

από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου. Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά επιφύλαξη η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης/ΕΦ στη διεύθυνση: Μακράς Στοάς 15, ΠΕΙΡΑΙΑΣ 18535, **εντός εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο

Δεν θα γίνονται δεκτές προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης (άμεση αξιολόγηση). Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω του οικείου ιστότοπου efd.piraeus.espa2127.gr

4.3. Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

4.4. Τα στοιχεία που τεκμηριώνουν την **αρμοδιότητα του δικαιούχου** προέρχονται από την καταχωρημένη καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ. Δικαιούχος που δεν έχει συμπληρώσει τη σχετική καρτέλα, υποχρεούται στην συμπλήρωσή της και στην επισύναψη σε αυτή όλων των στοιχείων που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητά του. Η συμπλήρωση της καρτέλας του δικαιούχου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης του δικαιούχου.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης:

05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης

25. Έντυπο Ανάλυσης Κόστους

31. Τεύχη Δημοπράτησης (Σχέδιο ή Εγκεκριμένα Τεύχη)

33. Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών (για υποέργα προμηθειών, απαιτείται και τεμνηρίωση του εύλογου του κόστους με 2 τουλάχιστον μη δεσμευτικές προσφορές ή/και αντίστοιχες συμβάσεις που έχουν συναφθεί με κωδικούς ΚΗΜΔΣ), εφόσον απαιτείται

41. Εγκριτικές αποφάσεις μελετών, εφόσον απαιτείται

55. Φάκελος Κρατικής Ενίσχυσης για έργα που ενέχουν στοιχεία ενίσχυσης, εφόσον απαιτείται

73. Εκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία

Λοιπά έγγραφα (Αναλυτική περιγραφή μεθοδολογίας υλοποίησης-Οργανωτικό σχήμα ομάδας έργου

Χρονοδιάγραμμα πράξης

Σχέδιο παρακολούθησης και αξιολόγησης

Τεκμηρίωση αναγκαιότητας



Σχέδιο			δημοσιότητας
Περιγραφή	συνεργασιών	/	συμφωνίες
Σχέδιο βιωσιμότητας)			

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται ηλεκτρονικά ως συνημμένα στο ΤΔΠ.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο, η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Πρόγραμμα ακολουθεί τα παρακάτω βήματα.

[Άμεση Αξιολόγηση]

5.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα) σε δύο στάδια:

Α' Στάδιο: Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

Β' Στάδιο: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ.

Η ΔΑ δύναται να ζητήσει από το δικαιούχο, σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης (Α', Β' Στάδιο), την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και διευκρινίσεων, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητήσει διευκρινίσεις δεν επηρεάζεται η σειρά με την οποία αξιολογείται η πρόταση. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητάει συμπληρωματικά στοιχεία η πρόταση αξιολογείται με βάση την ημερομηνία παραλαβής των συμπληρωματικών στοιχείων.

5.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)».

Οι ενστάσεις υποβάλλονται σε κάθε στάδιο αξιολόγησης, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

- α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης
- β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης
- γ) της Απόφασης Ένταξης.

Η ένσταση αναφέρει αναγκαστικά την πράξη (Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή Απόφαση Ένταξης) κατά της οποίας στρέφεται και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δηλαδή να περιέχει τους ειδικότερους λόγους για τους οποίους η Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή η Απόφαση Ένταξης οφείλει κατά τη γνώμη του ενιστάμενου να αναμορφωθεί, είτε λόγω έλλειψης νομιμότητάς της είτε για λόγους ουσίας. Επίσης, η ένσταση περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και λοιπά υποστηρικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το αίτημα και είναι ενυπόγραφο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου ή το νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του κύριου δικαιούχου ή το νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο (στην περίπτωση πολλαπλών δικαιούχων).

Η ένσταση θα πρέπει να υποβάλλεται εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά εφικτό τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κατάθεσής της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Η ΔΑ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης είναι το όργανο που έχει κάθε φορά εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής, ή της τυχόν Επιτροπής που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό ή που έχει σχετική αρμοδιότητα. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται και κοινοποιούνται αμελητί εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργασιμών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης στους δυνητικούς δικαιούχους εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κοινοποίησης της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.



Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει αποδεκτή, η ΔΑ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων. Σε αυτή την περίπτωση η ΔΑ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά την απόφαση ένταξης γίνει αποδεκτή, η εν λόγω απόφαση ένταξης τροποποιείται.

5.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον Δήμαρχο Πειραιά σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης της προϊσταμένης της Διεύθυνσης ΟΧΕ/ΒΑΑ σύμφωνα με την απόφαση ορισμού του ΕΦ.

5.4 **Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Προγράμματος (ΔΑ/ΕΦ) και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Απόφασης Ένταξης της Πράξης, καθώς και τον κατάλογο των πράξεων που έχουν επιλεγεί.**

6. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

6.1. Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση του ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιος/α/οι είναι ο/η κ. /οι κ.κ. ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΒΛΑΧΟΥ, τηλέφωνο: 2144053314, e-mail: vlachou_a@piraeus.gov.gr Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση του ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιος/α/οι είναι ο/η κ. /οι κ.κ. ΜΑΡΙΑ ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗ, τηλέφωνο: 2144053313, e-mail: efd.unita@piraeus.gov.gr και για τεχνικά θέματα ο/η κ. /οι κ.κ. Ελένη Νούλα, τηλέφωνο, 214-4053312 e-mail: efd.units@piraeus.gov.gr (Υπεύθυνου ή υπεύθυνους ΟΠΣ της ΔΑ).

6.2. Περαιτέρω πληροφορίες για το Πρόγραμμα «**Απτική**», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση efd.piraeus.gov.gr. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

7. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

7.1. Η ΕΥΔ που επέχει θέση «υπευθύνου επεξεργασίας» ή «εκτελούντος την επεξεργασία» των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δηλώνει ότι:

- είναι σε γνώση των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, του νόμου 4624/2019 και των σχετικών οδηγιών και αποφάσεων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν τη νόμιμη εκτέλεση της πρόσκλησης / προκήρυξης, και
- αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία, όσον αφορά στην προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα υποβληθούν σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της.

7.2. Η επεξεργασία από τους δικαιούχους (που ενεργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία) διέπεται από νομική πράξη υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Η νομική αυτή πράξη, σύμφωνα με το ν. 4914/2022 άρθρ. 53, λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης, όπου σε σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΜΩΡΑΛΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πίνακας Αποδεκτών:

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Ι. ΔΡΑΓΑΤΣΗ 12, ΠΛΑΤΕΙΑ ΚΟΡΑΗ, 18535, ΠΕΙΡΑΙΑΣ
 ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΕΙΡΑΙΑ
 ΖΩΣΙΜΑΔΩΝ 11, 18531, ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Πίνακες 1-4
2. Παράρτημα ΙΙ: Υποχρεώσεις Δικαιούχων (Παράρτημα της Απόφασης Ένταξης)
- 2.1. Έντυπο Ε.Ι.1_3 «Ειδικοί Όροι: Ειδικές Υποχρεώσεις Δικαιούχων Πράξεων ΕΚΤ+ και ΤΔΜ» (εφόσον απαιτείται)
 Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση
1. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Πράξης και οδηγίες συμπλήρωσης
2. Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα, (εφόσον απαιτείται)
3. Ειδικό κανονιστικό πλαίσιο εφαρμογής του τύπου δράσεων, (εφόσον απαιτείται)
4. Έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος Εγγράφων για την Τήρηση Φακέλου Πράξης»
5. Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
6. Κριτήρια Επιλογής πράξεων – Μεθοδολογία αξιολόγησης
7. Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (υπ.αρ. ΥΑ 8542/2-5-2024 (Β' 2855)).
8. Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)» (άρθρο 63, παρ.16 του ν. 4914/2022)
9. Δελτία Ταυτότητας Δεικτών
10. Πίνακας για τη συμμόρφωση των πράξεων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε. Ένωσης
11. Λοιπά έγγραφα
 - Γνωμοδότηση ΕΥΚΕ και έντυπο Λίστας Ελέγχου Υπάρξης Κρατικής Ενίσχυσης
 - Υπόδειγμα ανάπτυξης της χρηματοοικονομικής βιωσιμότητας του δικαιούχου
 - Έντυπο 1b_Ο.Ι.1_1_ΠΑΡΑΡΤ_ΙΙ_ΠΡΟΣΒ_ΑΜΕΑ 21-27_v1_141122 για την προσβασιμότητα / διευκολύνσεις για ΑμεΑ
 - Η υπ. αρ. 5483/20-01-2023 ΥΑ "Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027"(ΦΕΚ390Β/2023)
 - Έντυπο Ο.1 ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΕΙΔΗ ΥΕ ΕΝΑΡΞΗ ΣΤΑ ΤΔΠ ΤΔΥ 21-27 v1 141122
 - Έντυπο Ο.Ι.1_2_ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ 21-27_v1_27012023
 - Οδηγός Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027

Κοινοποίηση:

1. Προϊστάμενος Ε.Υ.Δ. Προγράμματος «Αττική», Λεωφ. Ανδρ. Συγγρού 98, 117-41, Αθήνα
2. Αρχή Πληρωμής, Ν. Νικοδήμου 11 & Βουλής, 105-57, Αθήνα

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Δημάρχου Πειραιά
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δήμου Πειραιά
3. Προϊσταμένη Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ Δήμου Πειραιά (ΕΦΔ Πειραιά)
4. Υπεύθυνη Μονάδας Α' Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ Δήμου Πειραιά (ΕΦΔ Πειραιά)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΜΠΙΠΤΟΥΝ ΟΙ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Πίνακες 1-5)
Πίνακας 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Αττική							ΚΩΔ: 619	
ΣΤΟΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΩΔ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΔΡΑΣΗ	ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΚΩΔ
4 - Κοινωνική Ευρώπη	4B - Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περιθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια	EKT+	Ενεργητική ένταξη και απασχολησιμότητα	ESO4.8	Μετάβαση	4.8.1.ΕΦΔΠ	Μέτρα για την προώθηση των ίσων ευκαιριών και της ενεργού συμμετοχής στην κοινωνία	152

Πίνακας 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Αττική						ΚΩΔ: 619	
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΚΩΔ	ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΚΩΔ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜ ΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περιθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια	4B	EKT+	Μετάβαση	2	OXE_PIR_20_21_2027	2.517.265,02	

Πίνακας 3: ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Αττική				ΚΩΔ: 619		
				ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περιθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια	EKT+	ESO4.8	Μετάβαση	621809	Αριθμός Δράσεων Ευαισθητοποίησης / Ενημέρωσης	Αριθμός

Πίνακας 4: ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Αττική				ΚΩΔ: 619		
				ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Προώθηση της περιφερειακής κοινωνικής συνοχής μέσα από την	EKT+	ESO4.8	Μετάβαση	PSR793	Αριθμός ωφελουμένων που λαμβάνουν υπηρεσίες ενεργής ένταξης	Άτομα



ενίσχυση των μηχανισμών και υπηρεσιών για την στήριξη του ανθρώπινου δυναμικού, της απασχόλησης, της εκπαίδευσης, της υγειονομικής περίθαλψης, της κοινωνικοοικονομικής ένταξης, της ισότητας των ευκαιριών και την αντιμετώπιση κινδύνων φτώχεια						
---	--	--	--	--	--	--

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο Δικαιούχος της Πράξης «.....» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή *εναλλακτικά τον ΕΦ*) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

- (x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata), ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Για τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, τα δεδομένα όλων των κοινών δεικτών συμμετεχόντων του Παραρτήματος Ι του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 και του Παραρτήματος ΙΙΙ του Καν (ΕΕ) 2021/1056 πρέπει να αναλύονται ανά φύλο.»

Στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ και ΤΔΜ περιγράφονται αναλυτικότερα οι απαιτήσεις για τη συλλογή των δεδομένων δεικτών. Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των



ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης).

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από τον σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτρέπεται τυχόν ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητα τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.



- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος *(ή εναλλακτικά στον ΕΦ)* και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης *(ή εναλλακτικά ο ΕΦ)* στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:

- η επωνυμία του δικαιούχου *[και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου]*, *[και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του]*,
- ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
- η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσή της,
- το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
- η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωνοτοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
- *[η τοποθεσία του δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες] ή [την περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο]*,
- τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

[Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]

- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:

- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση
- β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
- γ) *[Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις*
- *που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,*



- πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.

Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]

- δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]
- ε) [Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας. Όταν ο δικαιούχος του ΕΚΤ+ είναι φυσικό πρόσωπο ή για πράξεις που στηρίζονται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου του άρθρου 4, παρ. 1 στοιχείο ιγ) του Καν. ΕΚΤ+, δεν ισχύει η εν λόγω απαίτηση.]
- στ) [Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας, με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.]
- ζ) [Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το ΤΕΑ και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.]
- η) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]
- θ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας) . Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) [Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ)]
- (iv) [Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:

- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα.)]

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (συμπληρώνονται από τη ΔΑ ή τον ΕΦ στο ΟΠΣ ωστόσο θα συνοδεύουν την κάθε πρόσκληση, για πληροφοριακούς λόγους)

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από τις ΔΑ ή τους ΕΦ μέσα στο ΟΠΣ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:	
1. ΔΙΑΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ, ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	
2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
3. Έχει άμεσα ωφελούμενους ΕΚΤ+ / ΤΔΜ (ΝΑΙ/ΟΧΙ) (αν «Ναι» η μέθοδος συλλογής – το πρότυπο απογραφικό) Προθεσμία υποβολής (ημέρες)	ΟΧΙ
4. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 94 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ
5. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 95 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Μορφή στήριξης (FIN)	01	Επιχορήγηση
Μηχανισμός Χωρικής διάστασης (TDM)	01	Αστικές γειτονιές
Ισότητα των φύλων (GEN)	02	Συνεκτίμηση της διάστασης του φύλου
Δευτερεύων θεματικός στόχος ΕΚΤ+ (ESF SEC)	08	Δημιουργία ικανοτήτων για τις οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών
Ταξινόμηση δαπανών κατά COFOG2 (COFOG2)	09.5	Εκπαίδευση μη οριζόμενη σε εκπαιδευτικό επίπεδο
Ταξινόμηση δαπανών κατά COFOG2 (COFOG2)	10.2	Τρίτη ηλικία
Ταξινόμηση δαπανών κατά COFOG2 (COFOG2)	10.4	Οικογένεια και παιδιά
Στρατηγικές Μακροπεριφερειακές/για Θαλάσσιες Λεκάνες (SEA)	11	Καμία συνεισφορά στις μακροπεριφερειακές στρατηγικές και στις στρατηγικές για τις θαλάσσιες λεκάνες
Πεδίο παρέμβασης (INT)	152	Μέτρα για την προώθηση των ίσων ευκαιριών και της ενεργού συμμετοχής στην κοινωνία
Οικονομική Δραστηριότητα (ECO)	23	Δραστηριότητες κοινωνικής εργασίας, υπηρεσίες στο κοινωνικό σύνολο, κοινωνικές και ατομικές υπηρεσίες
Οικονομική Δραστηριότητα (ECO)	26	Άλλες μη προσδιοριζόμενες υπηρεσίες
Συνεισφορά σε ΑμεΑ (AMEA)	YES	Συνεισφέρει σε ΑμεΑ (βελτίωση προσβασιμότητας και ενεργός ένταξη)
Έξυπνη Εξειδίκευση (RIS3)	ΟΧΙ	Δεν αφορά στην Έξυπνη Εξειδίκευση
Δαπάνες Συμπληρωματικού Ταμείου (ΣΥΜΠΛ)	ΟΧΙ	Δεν αφορά Δαπάνες Συμπληρωματικού Ταμείου

Καθεστώς Ενίσχυσης

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΕΕ

Επικοινωνιακή Περιγραφή Πρόσκλησης

Η Δράση "4.8.1. Καινοτόμες Παρεμβάσεις για την Ενίσχυση της Κοινωνικής Συνοχής στον Δήμο Πειραιά αποσκοπεί στην Ενίσχυση της Κοινωνικής Συνοχής στον Δήμο Πειραιά», αποσκοπεί στη διαμόρφωση ενός συνεκτικού και συμπεριληπτικού πλαισίου κοινωνικής ενδυνάμωσης κι ένταξης ωφελουμένων στο Δήμο Πειραιά. Μέσα από παρεμβάσεις που υλοποιούνται σε στοχευμένες θεματικές ενότητες, καλύπτονται σημαντικοί τομείς της κοινωνικής ζωής, όπως η πρόληψη της παραβατικότητας και της βίας, η υποστήριξη ευάλωτων πληθυσμών και την ενδυνάμωση των θεσμών. Οι προτεινόμενες δράσεις λειτουργούν τόσο προληπτικά όσο και υποστηρικτικά, επιδιώκοντας τη διασφάλιση της κοινωνικής συνοχής και την ενίσχυση της τοπικής κοινότητας. Δίνουν έμφαση στη βιωματική μάθηση, τη συμμετοχικότητα και την προσβασιμότητα όλων, με στόχο την ενίσχυση των δεξιοτήτων των πολιτών και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης στους θεσμούς. Η οργάνωσή τους σε επιμέρους θεματικές ενότητες επιτρέπει την ευελιξία υλοποίησης, την προσαρμογή στις ανάγκες διαφορετικών κοινωνικών ομάδων και την αξιοποίηση υφιστάμενων δομών, ανθρώπινου δυναμικού και συνεργασιών με τοπικούς φορείς.

Κατηγορία	Κωδικός	Περιγραφή	Παρατηρήσεις
Τύπος ενίσχυσης	72801	Κοινωνική υποστήριξη	
Τύπος ενίσχυσης	72804	Κατάρτιση / Επιμόρφωση	
Τύπος ενίσχυσης	72807	Επιχορήγηση / Επιδότηση	
Κατηγορία κοινού	729002	ΑμεΑ	
Κατηγορία κοινού	729004	Γυναίκες	
Κατηγορία κοινού	729005	Κοινωνικά ευπαθείς ομάδες	
Κατηγορία κοινού	729007	Νέοι	
Κατηγορία κοινού	729012	Άλλοι	Κάτοικοι του Δήμου Πειραιά